



**ГЛАВА ГОРОДА ПРОТВИНО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 11.08.2011 № 551**

О внесении изменений в постановление Главы города Протвино от 16.11.2006 №982

В соответствии со ст.16 Федерального Закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 22 Закона Московской области от 29.11.2005 №249/2005-ОЗ «Об обеспечении чистоты и порядка на территории Московской области», Положением «Об использовании и охране зеленых насаждений, произрастающих на территории города Протвино», утвержденным решением Совета депутатов г. Протвино от 23.10.2006 №177/26 с изменениями от 17.05.2010 №116/22, от 25.07.2011 №240/38, в целях упорядочения процесса вырубki (сноса) зеленых насаждений, произрастающих на территории города Протвино,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Главы города Протвино от 16.11.2006 №982:
 - 1.1. Приложение №1 к постановлению «Порядок получения разрешения на вырубку (снос) зеленых насаждений, произрастающих на территории города Протвино и не входящих в государственный лесной фонд Российской Федерации» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
 - 1.2. Пункт 2 постановления признать утратившим силу.
 - 1.3. Пункты 3, 4 постановления считать соответственно пунктами 2, 3.
2. Общему отделу (Зубрицкая Е.А.):
 - 2.1. Направить настоящее постановление с приложением в газету «Протвино сегодня» для опубликования.
 - 2.2. Направить настоящее постановление ООО «Техно Лайн», в отдел по градостроительству и архитектуре, в ТО №26 ГУ ГАТН МО, в отдел по землепользованию и экологии.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Рыбакова Г.С.

Глава города А.В. Баженов

*Приложение
к Постановлению Администрации
города Протвино от 11.08.2011 г. № 551*

**ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА ВЫРУБКУ (СНОС)
ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ, ПРОИЗРАСТАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ПРОТВИНО И НЕ ВХОДЯЩИХ В ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЛЕСНОЙ ФОНД
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Вырубka зеленых насаждений, произрастающих на территории городского округа Протвино для выполнения работ, предусмотренных п.п. 3.1 и 3.2 статьи 3 Положения «Об использовании и охране зеленых насаждений, произрастающих на территории города Протвино», принятого решением Совета депутатов от 23.10.2006 №177/26 с изменениями от 17.05.2010 №116/22, от 25.07.2011 №240/38 (далее Положение), производится при наличии разрешения на вырубку, оформленного в установленном порядке.

1. Для получения разрешения на вырубку на производство работ, предусмотренных п. 3.1. Положения, в отдел по землепользованию и экологии необходимо представить следующие документы:

- заявление на имя Главы города;
- утвержденный акт о выборе и схему расположения земельного участка на Кадастровой карте;
- договор аренды земельного участка;
- акт обследования (подеревная опись) зеленых насаждений, подлежащих вырубке согласно утвержденному проекту (составляется организацией, выполняющей работы и оказывающей услуги по использованию и охране городских лесов, расположенных в границах городского округа Протвино, в соответствии с муниципальным контрактом).

Компенсационная стоимость зеленых насаждений, подлежащих вырубке, рассчитывается отделом по землепользованию и экологии в соответствии с утвержденной методикой.

Разрешение на вырубку оформляется постановлением Администрации города Протвино.

2. Для получения разрешения на вырубку на производство работ, предусмотренных п. 3.2 Положения, необходимо представить следующие документы:

- заявление организации, выполняющей работы и оказывающей услуги по использованию и охране городских лесов, расположенных в границах городского округа Протвино, в соответствии с муниципальным контрактом, на имя Главы города с указанием примерного количества (в куб. м.) намеченного объема рубки;
- определение фактического объема рубки по данным ежемесячного учета выполненных работ (производится организацией, выполняющей работы и оказывающей услуги по использованию и охране городских лесов, расположенных в границах городского округа Протвино, в соответствии с муниципальным контрактом).

Разрешение на вырубку оформляется постановлением Администрации города Протвино.

3. Для осуществления вырубki, предусмотренной п. 3.3. Положения, необходимо представить следующие документы:

- заявление граждан на имя руководителя организации, выполняющей работы и оказывающей услуги по использованию и охране городских лесов, расположенных в границах городского округа Протвино, в соответствии с муниципальным контрактом;
- акт обследования (подеревная опись) древесно-кустарниковой растительности (составляется организацией, выполняющей работы и оказывающей услуги по использованию и охране городских лесов, расположенных в границах городского округа Протвино, в соответствии с муниципальным контрактом);
- заключение о вырубке (составляется организацией, выполняющей работы и оказывающей услуги по использованию и охране городских лесов, расположенных в границах городского округа Протвино, в соответствии с муниципальным контрактом).

4. Для получения разрешения на производство работ, предусмотренных п. 3.4. Положения, необходимо представить следующие документы:

- заявление на имя Главы города;
- заявление на имя руководителя организации, выполняющей работы и оказывающей услуги по использованию и охране городских лесов, расположенных в границах городского округа Протвино, в соответствии с муниципальным контрактом;
- акт об аварийной (чрезвычайной) ситуации или ордер на проведение планового ремонта подземных коммуникаций и капитальных инженерных сооружений;
- акт обследования зеленых насаждений (составляется организацией, выполняющей работы и оказывающей услуги по использованию и охране городских лесов, расположенных в границах городского округа Протвино, в соответствии с муниципальным контрактом);

Заключение о вырубке выдается отделом по землепользованию и экологии.

**Начальник отдела
по землепользованию и экологии Е.В. Ляпунова**



**ГЛАВА ГОРОДА ПРОТВИНО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 12.08.2011 № 566**

Об организации и проведении школьного базара на территории г. Протвино

В соответствии со ст.16 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях наиболее полного удовлетворения спроса населения в товарах для детей, школьно-письменных принадлежностях, канцелярских товарах и в связи с приближением нового 2011 – 2012 учебного года,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В период с 18.08.2011г. по 11.09.2011г. провести школьный базар на территории МУП «Городской рынок» (Рыночный проезд).
2. Отделу потребительского рынка и услуг населению (Минаева Г.И.):
 - 2.1. Провести необходимую организационную работу по привлечению к участию в школьном базаре предприятий всех форм собственности, реализующих товары детского и школьного ассортимента.
 - 2.2. Рекомендовать руководителям предприятий, индивидуальным предпринимателям, реализующим непродовольственную группу товаров, увеличить ассортимент школьных товаров в своих торговых точках в дни проведения школьного базара.
3. Директору МУП «Городской рынок» (Цветков В.В.):
 - 3.1. Установить рекламный указатель «Школьный базар» в месте проведения мероприятия.
 - 3.2. На информационном стенде городского рынка поместить объявление о проведении школьного базара.
 - 3.3. Обеспечить соблюдение пожарной безопасности при проведении школьного базара.

4. Руководителям предприятий, индивидуальным предпринимателям, участвующим в школьном базаре, строго соблюдать требования Правил торговли, права потребителей.
5. Рекомендовать директору МУП «Городской рынок» (Цветков В.В.) предоставить льготу по оплате торгового места участникам школьного базара.
6. Рекомендовать ОМВД России по г.о. Протвино (Пучков В.Е.) активизировать действия по пресечению несанкционированной торговли на территории города.
7. Общему отделу (Зубрицкой Е.А.):
 - 7.1. Направить на опубликование данное постановление в газету «Протвино сегодня».
 - 7.2. Разместить данное постановление на стенде Администрации.
 - 7.3. Направить данное постановление в ОМВД России по г. о. Протвино, МУП «Городской рынок».
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Г.С.Рыбакова.

Глава города А.В. Баженов



**ГЛАВА ГОРОДА ПРОТВИНО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 12.08.2011 № 567**

О проведении ярмарки сельскохозяйственной продукции урожая 2011года на территории г. Протвино

В соответствии со ст.16 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях насыщения потребительского рынка города, улучшения обеспечения населения сельскохозяйственной продукцией урожая 2011 года,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести ярмарку сельскохозяйственной продукции урожая 2011 года на территории МУП «Городской рынок» с 03.09.2011г. по 01.11.2011г.
2. Рекомендовать директору МУП «Городской рынок» (Цветков В.В.):
 - 2.1. Определить место проведения ярмарки сельхозпродукции.
 - 2.2. Обозначить вывеской «Ярмарка сельхозпродукции» место осуществления торговли.
 - 2.3. Разработать Порядок работы ярмарки сельхозпродукции.
 - 2.4. Довести до сведения участников ярмарки Порядок работы ярмарки сельхозпродукции.
3. Продавец, осуществляющий торговую деятельность, обязан:
 - 3.1. Обеспечить осуществление розничной торговли в строгом соответствии с Правилами торговли, санитарно-гигиеническими нормами и соблюдением прав потребителей.
 - 3.2. Соблюдать порядок работы ярмарки.
 - 3.3. Иметь на рабочем месте:
 - документ, подтверждающий оплату торгового места;
 - информацию о продавце;
 - документы, подтверждающие качество товара;
 - ценники установленного образца;
 - поверенное весоизмерительное оборудование с полным комплектом гирь;
 4. Чистота и порядок на рабочем месте поддерживаются в течение всего рабочего времени силами продавца, осуществляющего торговлю.
5. Рекомендовать ОМВД России по городскому округу Протвино (Пучков В.Е.) активизировать действия по пресечению несанкционированной торговли сельхозпродукцией на территории города.
6. Рекомендовать Протвинской участковой ветеринарной лечебнице (Королёва О.В.) осуществлять контроль за качеством поступающей на ярмарку продукции.
7. Начальнику общего отдела (Зубрицкая Е.А.):
 - 7.1. Опубликовать данное постановление в газете «Протвино сегодня».
 - 7.2. Разместить данное постановление на информационном стенде Администрации.
 - 7.3. Направить данное постановление в ОМВД России по городскому округу Протвино, Протвинскую УВЛ, МУП «Городской рынок».
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Г.С. Рыбакова.

Глава города А.В. Баженов

Вниманию общественности города

В соответствии с решением Совета депутатов г.Протвино от 25.07.2011 №241/38 «Об утверждении Положения об общественной палате города Протвино» объявляю о предстоящем формировании состава Общественной палаты города Протвино из представителей общественных и иных некоммерческих организаций.

Срок для подачи документов на кандидатов в состав Общественной палаты города Протвино до 17 сентября 2011 года.

Перечень документов для выдвижения кандидата в состав Общественной палаты города Протвино от общественных и иных некоммерческих организаций, направляемых по адресу: Московская область, город Протвино, ул.Ленина, д.5, к.212:

- заявление на имя Главы города Протвино о согласии кандидата на утверждение его членом Общественной палаты;
- копия решения о выдвижении кандидата в члены Общественной палаты;
- документы о регистрации общественной или иной некоммерческой организации, которая выдвигает кандидата;
- краткая информация о деятельности организации;
- Анкета по форме:

1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Год, число, месяц и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика)	
3.	Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине)	
4.	Образование, когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов, специальность по диплому, квалификация по диплому	
5.	Ученая степень, ученое звание, когда присвоены, номера дипломов	
6.	Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.) за последние 5 лет	
7.	Домашний адрес и номер телефона	
8.	Паспорт или документ, его заменяющий (номер, серия, кем и когда выдан)	
9.	Имеете ли Вы государственные награды (если да, то перечислите)	
10.	Опыт работы в общественной сфере, перечень занимаемых должностей	
	(дата)	(подпись)

Глава города А.В. Баженов

Поправка

В информации «Вторая смена трудового лагеря», опубликованной в 30-м номере газеты «ПС» от 4 августа была допущена неточность. Указано, что планируется произвести демонтаж хоккейной коробки на ул.Дружбы, тогда как на самом деле участники трудового лагеря провели демонтаж бесхозного корта на Лесном бульваре, деревянные конструкции которого прогнили, а территория заросла кустарником и бурьяном.