



Вестник Администрации и Совета депутатов



ГЛАВА ГОРОДА ПРОТВИНО ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 01.06.2011 № 361

О внесении изменений в постановление Главы города от 10.08.2007г. № 577 «Об оплате труда работников учреждений по работе с молодёжью г. Протвино»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, ст.16 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 08.11.2010г.№ 133/2010-ОЗ «О внесении изменения в Закон Московской области «О тарифной ставке первого разряда тарифной сетки по оплате труда рабочих государственных учреждений Московской области», Рекомендациями Комитета по труду и занятости населения Московской области (письмо председателя Комитета по труду и занятости населения Московской области от 25.03.2011 № Р-09-01-12/1259),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в постановление Главы города от 10.08.2007г. № 577 «Об оплате труда работников учреждений по работе с молодёжью г. Протвино» в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Директору МУ «ЦМИ» Шевченко О.И. привести в соответствие с настоящим постановлением штатное расписание, тарификационные списки, трудовые договоры с работниками, Положение о порядке формирования и использования фонда экономии заработной платы работников муниципального учреждения «Центр молодёжных инициатив».
- Настоящее постановление вступает в силу с 01.06.2011г.
- Начальнику общего отдела Зубрицкой Е.А. направить настоящее постановление:
 - в отдел по культуре, спорту, туризму и делам молодёжи, финансовое управление, МУ «ЦМИ»;
 - для опубликования в газету «Протвино сегодня».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации – начальника управления здравоохранения и социальной политики Минаева В.М.

Глава города А.В. Баженов

Приложение к постановлению
Администрации города Протвино
от 01.03.2011г.№_361

«Приложение № 1
к постановлению Главы города
от 10.08.2007г. № 577

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников учреждений по работе с молодёжью г. Протвино

1. Общие положения

- 1.1. Положение об оплате труда работников учреждений по работе с молодёжью г.Протвино (далее - Положение) определяет размер и условия оплаты труда работников учреждений по работе с молодёжью г. Протвино (далее - учреждения по работе с молодёжью).
- 1.2. Заработная плата работников учреждений по работе с молодёжью включает в себя должностной оклад (тарифную ставку), выплаты компенсационного и стимулирующего характера.
- 1.3. В случаях, если устанавливаемые работникам в соответствии с настоящим Положением должностные оклады (тарифные ставки) с учетом повышений, надбавок и доплат, оказываются ниже действующих тарифных ставок (окладов) с учетом повышений, надбавок и доплат, предусмотренных нормативными правовыми актами Главы города, указанным работникам выплачивается соответствующая разница в заработной плате за время их работы в той же должности (профессии) в данном учреждении.

2. Установление должностных окладов руководителей, специалистов, служащих (технических исполнителей) и тарифных ставок рабочих

- 2.1. Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих (технических исполнителей) учреждений по работе с молодёжью г. Протвино устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к Положению.
- 2.2. Межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений по работе с молодёжью устанавливаются в соответствии с приложением № 2 к Положению.
- 2.3. Тарифные разряды оплаты труда тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений по работе с молодёжью соответствуют тарифным разрядам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС).
- 2.4. Размеры должностных окладов руководителей (директор) учреждений по работе с молодёжью, их заместителей, руководителей (заведующих) структурных подразделений (филиалов, отделов, служб) и их заместителей устанавливаются дифференцированно по группам по оплате труда руководителей исходя из масштабов и сложности руководства. Показатели и порядок отнесения учреждений по работе с молодёжью к группам по оплате труда руководителей приведены в приложении № 2 к настоящему постановлению.
- 2.5. Размеры должностных окладов работников устанавливаются руководителем учреждения в пределах минимального и максимального значения окладов, в соответствии с системой оплаты труда, установленной в учреждении, с учетом мнения представительного органа работников.
- 2.6 Руководителям и специалистам профильной деятельности должностные оклады устанавливаются:
 - 2.6.1. на 10 процентов:
 - работникам учреждений по работе с молодёжью, имеющим учёную степень кандидата наук и работающим по соответствующему профилю;
 - работникам учреждений по работе с молодёжью, награждённым нагрудными знаками «Почётный работник сферы молодёжной политики Российской Федерации», «Почётный работник сферы молодёжной политики Московской области»;
 - работникам учреждений по работе с молодёжью, имеющим почётное звание «Заслуженный тренер».
 - 2.6.2. на 20 процентов:
 - работникам учреждений по работе с молодёжью, имеющим почётные звания СССР и союзных республик, входящих в состав СССР, Российской Федерации, Московской области, в наименовании которых имеются следующие словосочетания: «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный учитель», «Заслуженный работник образования», «Заслуженный преподаватель».

При наличии у работника наряду с вышеуказанными почётными званиями других почётных званий по профилю учреждений увеличение должностного оклада производится за одно почётное звание по выбору работника;

- руководителям и специалистам учреждений по работе с молодёжью, имеющим ученую степень доктора наук и работающим по соответствующему профилю.

2.7. Руководителям учреждений, имеющим почётные звания, не поименованные выше, а также имеющие ученую степень кандидата и доктора наук, устанавливается доплата к

должностному окладу соответственно в размере 10 или 20 процентов при условии соответствия почётного звания или ученой степени руководителя профилю учреждения, а специалистов - профилю деятельности.

2.8. Изменение размеров должностных окладов (тарифных ставок) производится на основании приказа руководителя учреждения со дня наступления обстоятельств, являющихся основанием для изменения должностного оклада (тарифной ставки).

3. Доплаты

3.1. Работникам учреждений по работе с молодёжью, занятым на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается доплата в размере до 12% должностного оклада (тарифной ставки); работникам, занятым на тяжелых работах и работах с особо вредными условиями труда - до 24% должностного оклада (тарифной ставки) по итогам аттестации рабочего места.

3.2. Работникам учреждений по работе с молодёжью доплата за работу в ночное время производится в размере 35 процентов часовой тарифной ставки (части должностного оклада за час работы в ночное время).

3.3. Доплаты к должностным окладам (тарифным ставкам) работников учреждений по работе с молодёжью, предусмотренные в процентах в соответствии с пунктами 3.1. и 3.2., исчисляются из должностных окладов (тарифных ставок) без учета других надбавок и доплат.

4. Стимулирующие выплаты

4.1. При планировании фонда оплаты труда учреждению по работе с молодёжью предусматриваются дополнительные бюджетные ассигнования в размере от 1 до 10 процентов фонда оплаты труда, исчисленного на 1 января планируемого года, на выплаты стимулирующего характера.

4.2. Учреждение по работе с молодёжью в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно определяет размер и порядок выплат стимулирующего характера.

4.3. Учреждение по работе с молодёжью предусматривает следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

4.4. Установление выплат стимулирующего характера, в том числе премиальные выплаты, работникам учреждения по работе с молодёжью производятся с учетом:

- показателей результатов труда, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения по работе с молодёжью;
- целевых показателей эффективности деятельности учреждения по работе с молодёжью, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения по работе с молодёжью или коллективным договором;
- мнения представительного органа работников учреждения по работе с молодёжью или на основании коллективного договора.

4.5. Выплаты стимулирующего характера осуществляются за счет бюджетных средств и средств, полученных от платных дополнительных услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

4.6. Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет бюджетных средств на выплаты стимулирующего характера работникам, за исключением руководителя учреждения по работе с молодёжью, устанавливается в размере до 1,5-кратного размера должностного оклада, тарифной ставки.

4.7. Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет средств, полученных от платных дополнительных услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, на выплаты стимулирующего характера работникам, за исключением руководителя учреждения по работе с молодёжью, устанавливается в размере до 3-кратного размера должностного оклада, тарифной ставки.

4.8. Руководителям учреждений по работе с молодёжью выплаты стимулирующего характера устанавливаются Главой г. Протвино в соответствии с имеющимися полномочиями с учетом показателей результатов деятельности учреждений по работе с молодёжью.

Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет бюджетных средств на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения по работе с молодёжью, устанавливается в размере до 1,5-кратного размера должностного оклада.

Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет средств, полученных от платных дополнительных услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения по работе с молодёжью, устанавливается в размере до 3-кратного размера должностного оклада.

Начальник отдела по культуре, спорту, туризму и делам молодёжи Л.А. Полякова

Приложение № 1

к Положению об оплате труда
работников учреждений по
работе с молодёжью г. Протвино

Должностные оклады руководителей и специалистов учреждений по работе с молодёжью

1. Должностные оклады руководителей учреждений по работе с молодёжью и их структурных подразделений

Наименование должностей	Месячные должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)		
	I	II	III
Директор учреждения, имеющий: - высшую квалификационную категорию - I квалификационную категорию - II квалификационную категорию	15700-17270 14600-16050 13515-14870	14600-16050 13515-14870 12940-14235	13515-14870 12940-14235 12025-13225
Заместитель директора по основной деятельности, имеющий: - высшую квалификационную категорию - I квалификационную категорию - II квалификационную категорию	14600-16050 13515-14870 12940-14235	13515-14870 12940-14235 12025-13225	12940-14235 12025-13225 11295-12420
Заместитель директора по безопасности	13515-14870	12940-14235	12025-13225
Заместитель директора по АХЧ	12940-14235	12025-13225	11295-12420
Главный бухгалтер	13515-14870	12940-14235	12025-13225
Начальник (заведующий) основного структурного подразделения, отдела	14235-15665	13230-14550	12430-13665
Заместитель начальника (заведующего) основного структурного подразделения, отдела	13230-14235	12430-13230	11600-12430

(Примечание: Изменение размера должностного оклада работников учреждений по работе с молодёжью при присвоении квалификационной категории производится в соответствии с постановлением Администрации города Протвино или приказом Комитета по делам молодёжи Московской области).

2. Должностные оклады специалистов учреждений по работе с молодёжью, независимо от их наименования

Наименование должностей	Месячные должностные оклады, установленные в зависимости от квалификационной категории (руб.)			
	высшая	первая	вторая	без категории
Педагог дополнительного образования, педагог-организатор, педагог-психолог,				

социальный педагог, специалист по социальной работе с молодежью, специалист по работе с молодежью, тренер-преподаватель, воспитатель (включая старшего), методист, инструктор-методист (включая старшего):				
- высшее профессиональное образование при стаже свыше 10 лет	14235-15665	13230-14550	12430-13665	- 11600-12760
при стаже от 5 до 10 лет				10565-11625
при стаже от 2 до 5 лет				9640-10600
без предъявления требований к стажу				8780-9650
- среднее профессиональное образование при стаже свыше 10 лет	14235-15665	13230-14550	12430-13665	-
при стаже от 5 до 10 лет				10565-11625
при стаже от 2 до 5 лет				9640-10600
без предъявления требований к стажу				8780-9650
				7990-8790
Инструктор по труду, инструктор по физической культуре:				
- высшее профессиональное образование при стаже свыше 10 лет	13230-14550	12430-13665	11600-12760	-
при стаже от 5 до 10 лет				11600-12760
при стаже от 2 до 5 лет				10565-11625
без предъявления требований к стажу				9640-10600
				8780-9650
- среднее профессиональное образование при стаже свыше 10 лет	13230-14550	12430-13665	11600-12760	-
при стаже от 5 до 10 лет				10565-11625
при стаже от 2 до 5 лет				9640-10600
без предъявления требований к стажу				8780-9650
				7990-8790

3. Должностные оклады служащих учреждений по работе с молодежью г. Протвино

Наименование должностей	Месячные должност-ные оклады (руб.)
Социальный работник по работе с молодежью:	
- высшее профессиональное образование по профилю или высшее профессиональное образование и индивидуальная курсовая подготовка без предъявления требований к стажу или среднее специальное образование по профилю с курсовой подготовкой и стаж работы в должности социального работника свыше 3-х лет	8780-9650
- среднее профессиональное профильное образование или среднее профессиональное образование и индивидуальная курсовая подготовка и стаж работы в должности социального работника не менее 3-х лет	7990-8790
- начальное профессиональное образование или среднее профессиональное образование и индивидуальная курсовая подготовка без предъявления требований к стажу	7255-8105
Младший воспитатель:	
- среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу или начальное профессиональное образование и стаж не менее 3-х лет	7255-8105
- начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу или среднее общее образование и стаж не менее 3-х лет	7065-7765
- среднее общее образование и специальная подготовка без предъявления требований к стажу	6345-6975

4. Должностные оклады общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих учреждений по работе с молодежью

Наименование должностей	Месячные должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)		
	I	II	III
Руководители			
Главный инженер	13515-14870	12940-14235	12025-13225
Главные: механик, специалист по защите информации; энергетик)	12940-14235	12025-13225	11295-12420
Начальник вспомогательного отдела	10545-11600	8760-10565	7980-8775
Начальник (заведующий) мастерской	11295-13225	8760-11600	7260-8775
Заведующий хозяйством	6595-7365		
Заведующий складом	6420-7060		

Наименование должностей	Месячные должностные оклады (руб.)
Специалисты	
Ведущий электроник	11295-13225
Ведущие: инженер, бухгалтер, юрисконсульт, экономист	
Электроник I категории	9605-11600
Инженер, бухгалтер, юрисконсульт, экономист	
Электроник II-ой категории	7980-9635
Техник (имеющий стаж работы в должности техника I категории не менее 2 лет) I-ой категории	7260-8775
Звукооператор, светорежиссер	6595-8775
Бухгалтер, юрисконсульт, экономист	
Электроник	6595-7990
Техник I-ой категории	
Инженер, юрисконсульт, экономист	6595-7365
Техник II категории	
Старший инспектор по кадрам, бухгалтер	6420-7060
Инспектор по кадрам, техник	5765-6340
Художник, художник-оформитель:	
- высшее художественное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 5 лет;	8760-11600
- высшее художественное образование и стаж работы по профилю не менее 3 лет;	10545-12420
- высшее художественное образование и стаж работы по профилю не менее 5 лет	12025-14235
Старший администратор	
высшее профессиональное образование	7260-8775
Администратор:	
- среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 2 лет	5765-7060
- высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности администратора не менее 3 лет	6595-7990



ГЛАВА ГОРОДА ПРОТВИНО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.06.2011 № 362

О внесении изменений в постановление Главы города от 09.04.2010 г. № 134 «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Протвино»

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании», Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.09.2008 г. № 666 «Об утверждении Типового положения о дошкольном учреждении», Законом Московской области от 30.04.2009 г. № 41/2009-ОЗ «Об образовании», -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Главы города от 09.04.2010 г. № 134 «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Протвино»:

Изложить п. 2.2. в следующей редакции: «Регистрация и учёт детей раннего и дошкольного возраста для приёма в учреждения, приём заявления о переводе ребенка из одного дошкольного образовательного учреждения в другое осуществляется в течение года отделом образования Администрации г. Протвино по личному обращению родителей (законных представителей).

2.2.1. Регистрация и учёт детей раннего и дошкольного возраста для приёма в учреждения осуществляется по личному обращению родителей (законных представителей), которое нумеруется и фиксируется в Книге учёта будущих воспитанников при наличии оригинала и копии следующих документов:

- свидетельства о рождении ребёнка;
- документа, удостоверяющего личность (паспорт) одного из родителей (законного представителя);
- документа, подтверждающего наличие установленных действующим законодательством льгот (преимуществ) по устройству их детей в учреждение.

2.2.2. Заявление о переводе ребенка из одного дошкольного образовательного учреждения в другое осуществляется по личному обращению родителей (законных представителей), которое нумеруется и фиксируется в Книге учёта будущих воспитанников на общих основаниях как вновь обратившихся.

2. Общему отделу (Зубрицкая Е.А.) направить настоящее постановление для опубликования в газете «Протвино сегодня», в отдел образования, МДОУ ЦРР детские сады: № 2 «Искорка», № 4 «Сказка», № 5 «Семицветик», № 7 «Вишенка», № 9 «Россиянка», № 11 «Капелька», МОУ прогимназия № 3 «Незабудка».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы Администрации - начальника управления образования и науки Романенко Ю.А.

Глава города Протвино А.В. Баженов

Протвинское управление социальной защиты населения

Уважаемые жители города Протвино!

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.2009 г. № 1011 «О предоставлении в 2011 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации» в Московской области принята Программа дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Московской области на 2011 год, утвержденная постановлением Правительства Московской области от 27.01.2011 № 65/3.

Программа включает мероприятия по содействию трудоустройству незанятых инвалидов, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, многодетных родителей.

Для участия в Программе Вам необходимо обратиться в Государственное учреждение Московской области Серпуховский центр занятости населения по адресу: г.Серпухов, ул.Горького, д.1а (контактный телефон: 8(496) 7 75-00-54).

Московская областная служба занятости населения приглашает Вас принять участие в мероприятиях Программы!

Т.Н.Малая,
начальник управления

К вашему сведению

По данным отдела ЗАГС

За последние пять месяцев в нашем городе родились 147 малышей. Мальчиков 79, девочек 68. В одной из семей появился уже восьмой ребенок.

За этот же период зарегистрировано 182 смерти. Неутешителен тот факт, что смертность все же превосходит рождаемость. Основные причины смертей – это сердечно - сосудистые и онкологические заболевания.

Заключено 102 брака. Расторгнуто при этом 73 союза.

Актуально

Готовимся к зиме

начало на 3 стр.

средств, а Серпуховской район свою половину не внес.

Как доложил Госадмтехнадзор, по Серпухову, Протвино, Пушкино за прошлый год было проверено 167 объектов ЖКХ. В этом году работа по подготовке к отопительному сезону идёт в соответствии с планом, хотя имеются некоторые проблемы. В числе основных нарушений - отсутствие ограждений, ненадлежащее состояние прилегающих территорий, фасадов зданий. Также актуальным вопросом является своевременное восстановление разрушенной изоляции на наземных участках теплотрассы, отсутствие и ненадлежащее состояние люков смотровых колодцев.

Подводя итоги совещания, Заместитель Министра ЖКХ Правительства МО подтвердил, что в целом по области подготовка к отопительному сезону организована неплохо. Прокомментировав произошедшие подвижки по поднятым проблемам, Михаил Иванович уточнил: рассчитывать нужно, прежде всего, на собственные силы.

Светлана Ионова

Специалист по кадрам	
	6420-7365
	6595-7990
- среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	
- высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности специалиста по кадрам не менее 3 лет	
- высшее профессиональное образование и стаж работы в должности специалиста по кадрам не менее 5 лет	7260-8775
Служащие	
Старший кассир	5765-6340
Кассир, делопроизводитель, секретарь-машинистка	5510-6060

Приложение № 2
к Положению об оплате труда
работников учреждений по
работе с молодежью г. Протвино

Межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам
тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений по работе с молодежью

Наименования	Разряды							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Межразрядные тарифные коэффициенты	1	1,041	1,093	1,143	1,273	1,308	1,441	1,582
Тарифные ставки (руб.)	5060	5270	5535	5785	6446	6620	7295	8005

».

Начальник отдела по культуре, спорту,
туризму и делам молодежи Л.А. Полякова

Приложение №1
к постановлению Администрации города Протвино
от 02.06.2011г. №363

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН
ПО БОРЬБЕ С ГРЫЗУНАМИ И ПРОФИЛАКТИКЕ ПРИРОДНО-ОЧАГОВЫХ,
ОСОБО ОПАСНЫХ ЗООНОЗНЫХ ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ
НА 2011-2015 гг. В Г. ПРОТВИНО

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
I. Организационные мероприятия.			
1.1.	Информировать заинтересованные службы и население об эпидемиологической ситуации по заболеваемости природно-очаговыми, особо опасными зоонозными инфекциями.	Постоянно	РУ №174 ФМБА России, ФГУЗ ЦГиЭ №174 ФМБА России.
1.2.	Организовать проведение работ по гигиеническому воспитанию населения по вопросам борьбы с грызунами, профилактике природно-очаговых, особо опасных зоонозных инфекций с привлечением средств массовой информации.	Постоянно	РУ №174 ФМБА России, ФГУЗ ЦГиЭ №174 ФМБА России.
II. Санитарно-технические и санитарно-гигиенические мероприятия.			
2.1.	Не допускать эксплуатации эпидемиологически значимых объектов, заселенность которых грызунами, по данным учета численности, превышает эпидемиологически приемлемый показатель, а также объектов, на которых не проводятся дератизационные мероприятия.	Постоянно	РУ №174 ФМБА России.
2.2.	Проводить оценку заселенности объекта грызунами.	Постоянно	Руководители организаций всех форм собственности, индивидуальные предприниматели.
2.3.	Обеспечивать грызунонепроницаемость объекта путем проведения инженерно-технических, ремонтно-строительных мероприятий.	Постоянно	Руководители организаций всех форм собственности, индивидуальные предприниматели.
2.4.	Обеспечивать внедрение охранно-защитных дератизационных систем (ОЗДС) при строительстве, реконструкции и перепланировке эпидемиологически значимых объектов города и проведение работы по установке ОЗДС на объектах жилищно-коммунального хозяйства.	Постоянно	Руководители организаций всех форм собственности, отдел градостроительству и архитектуре, отдел городского хозяйства.
2.5.	Проводить санитарно-гигиенические мероприятия, направленные на обеспечение должного санитарного состояния объекта и прилегающей территории.	Постоянно	Руководители организаций всех форм собственности, индивидуальные предприниматели.
2.6.	Проводить истребительные мероприятия собственными силами и силами специализированных организаций дезинфекционного профиля, заключив договоры в соответствии с действующим законодательством.	Постоянно не реже 1 раза в месяц	Руководители организаций всех форм собственности, индивидуальные предприниматели.
2.7.	Обеспечивать ведение систематического учета численности грызунов на объектах и территории города Протвино в установленном законодательством порядке.	Постоянно	ФГУЗ «ЦГиЭ N 174» ФМБА России.
III. Дератизационные мероприятия.			
3.1.	Обеспечивать организационно-методическую помощь организациям в подготовке и проведении комплексных дератизационных мероприятий,	Постоянно	ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии N 174» ФМБА России.

Наши дети

Делу – время,
потехе – час

1 июня начал работу летний трудовой лагерь для подростков в Центре Молодёжных Инициатив. На танцевальной площадке, на улице Победы, дети познакомились, выслушали инструкции руководителей и разбились на отряды.

В этом году в трудовой лагерь подали заявления более ста школьников. Занятость подростков в летний период – особая проблема. Летний лагерь труда и отдыха даёт возможность занять учащихся общественно-полезным делом – дети учатся работать. Ведь реальная повседневная жизнь насыщена трудом, в том числе ручным, и от него зачастую зависит успех и благополучие. К тому же, для многих подростков физический труд даёт выход энергии, а завершается зримым и осязаемым результатом. Работа по благоустройству города даёт учащимся возможность получить знания, умения и навыки, которые могут быть применимы в дальнейшей жизни. Целесообразный труд еще никогда и никому не шел во вред, а особенно детям. Конечно, если этот труд не бесплатный и не слишком продолжительный. Работают в трудовых лагерях, как правило, не более трех-четырёх часов,

а остальной день проводят так, как и полагается растущему организму, – отдыхая и занимаясь своими собственными делами. Разница с обычным лагерем здесь достаточно весома. Во-первых, в трудовом лагере дети работают не только головой, но и руками, что достаточно актуально в наши дни. Во-вторых, они учатся ценить результат труда, а заработанные деньги могут тратить с пользой для себя. И последнее, ребята ценят свободное от работы время, проводят его интересно и по-деловому, не растрачивая впустую драгоценные минуты. Трудовой лагерь для подростков в Протвино от Центра Молодёжных инициатив работает в две смены - в августе и июне, продолжительностью в месяц. За это время ребята находят новых друзей, а кто-то и первую любовь. Школьники и студенты после работы активно участвуют в жизни города, играют, вместе ездят в интересные места, в другие города.



В июньскую смену ребята традиционно приезжают в Москву на «Вахту памяти и скорби» на Красной площади, общаются с ветеранами, присутствуют на концерте и торжественной части, где выступает Президент России и Премьер-министр. Также не в первый раз протвинская молодежь из трудового лагеря посещает развлекательный центр «Ролл Холл» в

Москве. Там дети отлично проводят время с друзьями за игровыми автоматами, смотрят концерт, подготовленный студентами и звёздами российской эстрады, танцуют на дискотеке в клубе. Для тех трудовых отрядов, которые работают ответственно и результативно, сотрудники ЦМИ устраивают приятные поощрения.

Алла Воронина

ГЛАВА ГОРОДА ПРОТВИНО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 02.06.2011 № 364

Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровой карте.
Об отнесении земельного участка к категории земель и установлении вида разрешённого использования земельного участка

В соответствии со ст. 30 Градостроительного кодекса РФ, ст.ст. 30, 30.2 Земельного кодекса РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 5 Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области, имеющуюся документацию,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить схему расположения земельного участка на кадастровой карте площадью 10га, местоположением: обл. Московская, г.Протвино, район ул. Строителей, для комплексного освоения земельного участка в целях жилищного строительства (Приложение).
2. Отнести земельный участок к категории земель – «земли населённых пунктов».
3. Установить вид разрешённого использования земельного участка – «земельные участки, предназначенные для размещения домов индивидуальной жилой застройки», фактическое использование земельного участка – комплексное освоение в целях жилищного строительства.
4. Общему отделу (Зубрицкая Е.А.) направить данное постановление в отдел по землепользованию и экологии (б экз.), в отдел по градостроительству и архитектуре, на опубликование в газету «Протвино сегодня» и разместить на городском сайте.
5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы Администрации – начальника управления градостроительства, землепользования и имущественных отношений Никитушкина М.Ю.

Глава города А.В.Баженов

ГЛАВА ГОРОДА ПРОТВИНО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 02.06.2011 № 363

Об утверждении Комплексного плана по борьбе с грызунами и профилактике природно-очаговых, особо опасных зоонозных инфекционных заболеваний на 2011-2015 гг. в г. Протвино.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со ст. 2 Федерального закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.08.2006 г. №27 «О мерах по борьбе с грызунами, и профилактике природно-очаговых, особо опасных инфекционных заболеваний в Российской Федерации», решением заседания Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Московской области при Губернаторе Московской области от 24.03.2011г., в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения города Протвино и создания благоприятных условий жизнедеятельности,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Комплексный план по борьбе с грызунами и профилактике природно-очаговых, особо опасных зоонозных инфекционных заболеваний на 2011-2015 гг. в г. Протвино согласно приложению №1.
2. Общему отделу (Зубрицкая Е.А.) настоящее постановление с приложением №1 направить согласно приложению №2 и для опубликования в газете «Протвино сегодня».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации — начальника управления здравоохранения и социальной политики Минаева В.М.

Глава города А.В. Баженов